



УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора ЦПМСС  
Н.М. Григорьева  
от 29 декабря 2018г. №326-Д

План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении «Центр психолого-медико-социального сопровождения» на 2019 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ЦПМСС</b>		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором ЦПМСС в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М.
2.	Организация личного приема граждан директором ЦПМСС	Постоянно	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М.
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М.
4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов по результатам диагностико-консультативных и коррекционно-развивающих процедур. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М.
5	Усиление контроля за осуществлением набора в коррекционные группы.	Постоянно	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М.
6.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М.
7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	Постоянно	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М.
8	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ЦПМСС при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М.

<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
1.	Проведение Дней открытых дверей в ЦПМСС	май 2019 года	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М. Зам. директора Иванова Н.Н.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ЦПМСС.	В течении года	Директор школы Зам. директора по УВР
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ЦПМСС, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни ЦПМСС	В течение периода	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М. Зам. директора Иванова Н.Н.
4	Усиление персональной ответственности работников ЦПМСС за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М.
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора Иванова Н.Н.
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ЦПМСС, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М.
7	Организация электронной записи на ПМПК	Январь 2019	Директор ЦПМСС Григорьева Н.М. Зам. директора Иванова Н.Н.
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Зам. директора Иванова Н.Н.
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Зам. директора Иванова Н.Н.
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Размещение на сайте ЦПМСС правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам. директора Иванова Н.Н.