

ПОЛОЖЕНИЕ об организации и проведении конкурса психолого-педагогических, профилактических, коррекционных и развивающих программ педагогических работников служб психолого-педагогической помощи

Настоящее Положение определяет цели и задачи конкурса психолого-педагогических, профилактических, коррекционных и развивающих программ педагогических работников служб психолого-педагогической помощи (далее – Конкурс), порядок его организации, проведения, подведения итогов.

I.Общие положения

1.1. Организатором Конкурса является муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-медицинско-социального сопровождения».

1.2 Конкурс является практической программой, ориентированной на повышение профессионального уровня и наиболее полную реализацию творческого потенциала педагогических работников образования города Каменск-Уральский.

1.3.Основными принципами проведения Конкурса являются открытость, прозрачность критериев оценивания, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.

1.4. Информация о Конкурсе размещается на сайте <https://cpmss66.ru/>

II.Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью создания платформы для обмена опытом и продвижения эффективных подходов в области коррекционно-развивающей, профилактической работы служб психолого-педагогической помощи.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- выявление и распространение лучших практик, используемых в профилактической, коррекционной и развивающей работе среди педагогических работников служб сопровождения;

- повышение профессиональной компетентности педагогов и специалистов по разработке и внедрению новых, научно обоснованных подходов в своей работе.

III.Организационный комитет Конкурса

3.1. Для организации, проведения, а также информационно-технического обеспечения Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет Конкурса), состав которого формируется из числа организаторов конкурса.

3.2 Оргкомитет конкурса: обеспечивает публикацию актуальной информации о Конкурсе на официальном сайте ЦПМСС <https://cpmss66.ru/>;

определяет место и дату проведения Конкурса, утверждает состав участников Конкурса, утверждает итоги Конкурса.

3.3. Решения Оргкомитета Конкурса принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколом и утверждаются председателем Оргкомитета Конкурса.

IV. Участники Конкурса

4.1. На Конкурс принимаются апробированные на практике программы с доказанной эффективностью, содержание которых соответствует нормативным правовым документам, регламентирующими профессиональную деятельность по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса и оказанию психолого-педагогической помощи детям и подросткам, подготовленные как отдельным автором, так и авторскими коллективами.

4.2. На Конкурс не принимаются программы, номинированные к участию в Конкурсе в предыдущие годы.

4.3. Участники Конкурса обязаны предоставить полный комплект Конкурсной документации в установленные Оргкомитетом сроки.

V. Экспертный совет Конкурса

5.1. Для проведения экспертной оценки представленных программ организатор Конкурса утверждает состав Экспертного совета Конкурса.

5.2. В состав Экспертного совета входят методисты ЦПМСС и ведущие специалисты психолого-педагогической помощи образовательных организаций города Каменска-Уральского.

5.3. Решение Экспертного совета оформляется протоколом и подписывается председателем и всеми членами совета.

VI. Сроки и этапы проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится заочно (на основе анализа присылаемых участниками материалов).

6.2. Образовательные организации в срок до 26 сентября 2025 года выдвигают программно-методическую продукцию с доказанной эффективностью, соответствующую требованиям современной образовательной практики и условиям Конкурса для участия конкурса.

6.3. Материалы присыпаются на электронную почту Организатора Конкурса ZPMSS.K-UR@yandex.ru 26 сентября 2025 г.

6.4. Итоги Конкурса подводятся 3 октября 2025 года и размещаются на сайте Организаторов Конкурса.

VII. Требования к содержанию и оформлению конкурсной документации

7.1 Для участия в Конкурсе участник направляет на электронный адрес Оргкомитета Конкурса ZPMSS.K-UR@yandex.ru комплект конкурсной документации в следующем составе:

– сканированная копия заявления на участие в Конкурсе (форма представлена в Приложении 1);

– материалы, выдвигаемые на Конкурс, в электронном виде (требования и критерии представлены в Приложении 2,3,4)

– согласие на обработку персональных данных (Приложение 5);

7.2 Пакет документов предоставляются в Оргкомитет Конкурса в электронном виде на электронный адрес: ZPMSS.K-UR@yandex.ru. В названии электронного письма необходимо указать направление конкурса (например, «Заявка на участие в конкурсе по направлению «Программы психолого-педагогической помощи»).

VIII.Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

8.1. Экспертный совет осуществляет оценку конкурсных материалов, принятых к участию в Конкурсе, на основании установленных критериев (Приложение 3)

По результатам экспертной оценки каждого конкурсного материала составляется протокол экспертной оценки, в который заносятся результаты оценивания в баллах.

8.2. При подведении итогов Оргкомитет определяет лауреатов и победителя конкурса на основании протокола экспертной оценки. Решение Оргкомитета оформляется «Протоколом подведения итогов конкурса «Программно-методической продукции служб психолого-педагогической помощи участникам образовательного процесса».

Протокол утверждает председатель Оргкомитета.

8.3. Оргкомитет имеет право учреждать дополнительные номинации для участников Конкурса.

8.4.Участники Конкурса получают электронные сертификаты. Лауреаты и победители Конкурса награждаются дипломами.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

**В Оргкомитет Конкурса
психолого-педагогических,
профилактических, коррекционных и
развивающих программ
педагогических работников служб
психолого-педагогической помощи**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Автор (авторский коллектив в составе) _____
(ФИО полностью)

направляет для участия в конкурсе психолого-педагогических, профилактических, коррекционных и развивающих программ педагогических работников служб психолого-педагогической помощи

Программу_____

_____ ».
Практическая апробация указанной продукции проведена с
«___» 20__ г. по «___» 20__ г.
в _____

_____ (название организации)

Автор (авторский коллектив в составе) _____
(ФИО полностью)

согласен на размещение информации о представленной на Конкурс программы на сайте организатора Конкурса.

Подпись (подписи) _____ / _____ /
ФИО

«___» 2023 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Требования к программе, представляемой на Конкурс

Программа, выдвигаемая на Конкурс, должна включать:

1. Наименование вида программы.
2. Описание программы с указанием ее практической актуальности, цели и задач программы, участников, научно-методических и нормативно-правовых оснований разработки и реализации программы.
3. Перечень и описание программных мероприятий (функциональные модули, дидактические разделы, учебно-тематические планы и т.д.).
4. Описание используемых методик, технологий, инструментария со ссылкой на источники.
5. Ожидаемые результаты реализации программы.
6. Система мониторинга и критерии оценки достижения планируемых результатов.
7. Сведения о практической апробации программы на базе организации: место и срок апробации, количество участников.
8. Результаты, подтверждающие эффективность реализации программы.
9. Подтверждение соблюдения правил заимствования.

Критерии экспертной оценки программы

1. Аннотация программы.
2. Соблюдение требований к программе, изложенных в ПРИЛОЖЕНИИ 2.
3. Обоснованность выбора вида программы описанием проблемной ситуации, на решение которой она направлена.
4. Степень соответствия содержания программы федеральным государственным образовательным стандартам, иным документам, регламентирующим деятельность специалиста.
5. Соответствие содержания программы заявленным целям и задачам.
6. Соответствие содержания программы особенностям контингента участников.
7. Четкость и последовательность в описании структуры программы, наличие внутренней логики построения, содержательная взаимосвязь основных модулей.
8. Полнота содержательного описания используемых методик, технологий, инструментария со ссылкой на источники, обоснованность их применения в данной программе.
9. Конкретность в формулировке планируемых результатов реализации программы. Сформированность критериев оценки достижения результатов (качественных и количественных).
10. Значимость результатов, подтверждающих эффективность реализации программы.
11. Высокий процент авторского текста и грамотное заимствование (с указанием цитируемых источников).

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«_____» 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество полностью)

настоящим даю своё согласие

(наименование организатора конкурса в дательном падеже)

(далее – организатор) на обработку организатором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с организатором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в оргкомитет конкурса психолого-педагогических, профилактических, коррекционных и развивающих программ педагогических работников служб психолого-педагогической помощи и проводимых в рамках него мероприятий, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени координатору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется организатором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, управлению образования и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах организатор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)