

Положение
об обработке и защите персональных данных в рамках реализации мероприятий,
направленных на оказание услуг психолого-педагогической, методической и
консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также
гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без
попечения родителей федерального проекта «Современная школа национального
проекта «Образование» в муниципальном бюджетном учреждении «Центр
психолого-медико-социального сопровождения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об обработке персональных данных родителей (законных представителей) и их детей в муниципальном бюджетном учреждении «Центр психолого-медико-социального сопровождения» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 30.12.2020г., письмом Министерства просвещения России от 17.11.2021года № ДГ-1197/07 «О направлении методических рекомендаций» и иными федеральными и региональными нормативными актами в сфере защиты персональных данных.

1.2. Положение определяет порядок работы с персональными данными родителей (законных представителей) и их детей, а также гарантии конфиденциальности личной информации, которую родители (законные представители) детей предоставляют администрации муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-медико-социального сопровождения» (далее - ЦПМСС).

1.3. Целью Положения является защита персональных данных родителей (законных представителей) и их детей от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

2. Понятие и состав персональных данных

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия (ст.3 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ):

- ✓ **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- ✓ **оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- ✓ **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или

без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- ✓ **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- ✓ **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- ✓ **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- ✓ **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- ✓ **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- ✓ **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- ✓ **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
- ✓ **услуга** - это предоставление психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, направленной на информирование в вопросах развития, воспитания, обучения и социализации ребенка.

2.2. ЦПМСС обрабатывает следующие персональные данные детей:

2.2.1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

2.2.2. Возраст.

2.3. ЦПМСС обрабатывает следующие персональные данные родителей (законных представителей) детей:

2.3.1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

2.3.2. Возраст;

2.3.3. Номер контактного телефона;

2.3.4. Адрес электронной почты.

3. Получение, хранение и обработка персональных данных

3.1. Порядок получения персональных данных:

3.1.1. Сбор персональных данных родителей (законных представителей) и их детей осуществляют ответственные лица, назначенные приказом директора ЦПМСС, во время приема и оформления документов для оказания консультационных услуг.

3.1.2. Способы получения персональных данных родителей (законных представителей) и их детей: устный опрос родителей при очной консультации, заполнение электронной формы при дистанционной консультации или участие в просветительском мероприятии, далее - внесение сведений в учетные формы на бумажных и (или) электронных носителях.

3.2. Порядок и условия оформления и отзыва Согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и их детей.

3.2.1. Родитель (законный представитель) подписывает Согласие (Приложение №1) на обработку своих персональных данных и данных своего ребенка при очной консультации.

3.2.2. Консультант обязан сообщить родителю (законному представителю) о целях и способах обработки и защиты персональных данных, а также о возможных последствиях отказа одного из родителей (законного представителя) дать письменное согласие на их обработку.

3.2.4. Согласие родителя (законного представителя) на обработку своих персональных данных и своего ребёнка может быть отозвано путем направления родителем (законным представителем) письменного заявления в свободной форме или по форме ЦПМСС (Приложение №3).

3.2.5. Консультант не имеет права получать и обрабатывать персональные данные ребенка и родителя (законного представителя) о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

3.2.6. На основании п. 2-11 ч. 1 ст. 6. Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Согласие родителя (законного представителя) не требуется в следующих случаях:

- ✓ персональные данные являются общедоступными;
- ✓ по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
- ✓ обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов ребенка и родителя (законного представителя), если получение его согласия невозможно.

3.3. Принципы обработки персональных данных:

3.3.1. Обработка персональных данных родителей (законных представителей) и их детей ведется исключительно в целях реализации их прав на получение консультационных услуг в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» и согласия на обработку персональных данных, а также в соответствии с нормативными документами РФ.

3.4. Хранение и использование документированной информации персональных данных родителей (законных представителей) и их детей:

3.4.1. Документированная информация хранится в бумажном виде в запирающемся шкафу для документов в кабинете руководителя организации, который обеспечивает защиту от несанкционированного доступа.

3.4.3. Персональные данные родителей (законных представителей) и их детей хранятся также в информационных системах на ПК. ПК защищен от несанкционированного доступа логином и паролем.

3.4.4. Журналы и иные документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в сроки и в порядке, предусмотренные архивным законодательством Российской Федерации.

4. Доступ к персональным данным

4.4. Доступ к персональным данным родителей (законных представителей) и их детей имеют:

- Руководитель Службы - в полном объеме;
- Техник, секретарь - в объеме данных, которые необходимы для выполнения своих функций: фамилия, имя, отчество (при наличии) детей, возраст детей; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей), возраст родителей, контактный телефон; адрес электронной почты. ;
- Консультанты - в объеме данных, которые необходимы для выполнения своих

функций: фамилия, имя, отчество (при наличии) детей, возраст детей; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей), возраст родителей, контактный телефон; адрес электронной почты.

5. Передача персональных данных

5.4. Консультанты Службы, имеющие доступ к персональным данным родителей (законных представителей) и их детей, при передаче этих данных должны соблюдать следующие требования:

5.1.1. Не передавать персональные данные без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, если получить такое согласие невозможно, а также в других случаях, напрямую предусмотренных федеральными законами.

5.1.2. Предупреждать лиц, которым переданы персональные данные родителей (законных представителей) и их детей, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены субъектами персональных данных.

6. Меры обеспечения безопасности персональных данных

6.1. К основным мерам обеспечения безопасности персональных данных в ЦПМСС относятся:

6.1.1. Назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных. В обязанности ответственного входит организация обработки персональных данных, обучение и инструктаж работников, внутренний контроль за соблюдением в ЦПМСС требований законодательства к защите персональных данных.

6.1.3. Ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, политикой обработки персональных данных и локальными актами ЦПМСС по вопросам обработки персональных данных.

6.1.4. Регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах, контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем.

6.1.5. Учет машинных носителей персональных данных.

6.1.6. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, оценка соотношения указанного вреда и принимаемых мер.

6.1.7. Внутренний контроль и/или аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) детей

7.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в ЦПМСС родители (законные представители) имеют право на бесплатное получение полной информации о:

- лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечне обрабатываемых персональных данных и источниках их получения;
- сроках обработки персональных данных, в т.ч. срока их хранения;
- юридических последствиях обработки их персональных данных.

7.2. Родители (законные представители) имеют право:

- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, в т.ч. на получение копии любой записи, содержащей персональные данные свои или

своего ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

- требование об исключении или исправлении неверных персональных данных;
- требование об извещении руководителем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные родителя (законного представителя) или его ребенка, обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

7.3. Родители (законные представители) не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

7.4. Для получения консультационной услуги в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» родители (законные представители) детей вправе не предоставлять персональные данные и получить консультационную услугу анонимно.

8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

8.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных родителей (законных представителей) и их детей, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, - к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

8.2. Моральный вред, причиненный родителям (законным представителям) и их детям вследствие нарушения их прав, правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным правовым актом структурного подразделения ЦПМСС Служба консультационной помощи «Про семью».

9.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения.

9.3. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ЦПМСС.

Согласие на обработку персональных данных

Я, (ФИО) _____

Настоящим предоставляю согласие муниципальному бюджетному учреждению «Центр психолого-медико-социального сопровождения» (далее - ЦПМСС) на обработку своих персональных данных, а именно - фамилия, имя, отчество, возраст свои и моего ребенка, контактный телефон, электронный адрес. Перечень действий с персональными данными (обработка) определяется согласно ст.3 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, систематизация, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Обработка персональных данных ЦПМСС возможна, как с использованием автоматизации, так и без использования таких средств.

Мне известно, что настоящее согласие на обработку персональных данных может быть мною отозвано путем направления письменных заявлений в адрес ЦПМСС.

Дата _____

Подпись _____

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ
на обработку персональных данных

Я, _____
Ф.И.О. (последнее при наличии) родителя (законного представителя)

полностью

проживающий(-ая) по адресу: _____

Паспорт серия _____ № _____, выдан _____

как законный представитель _____,

Ф.И.О. (последнее при наличии) ребенка полностью

в соответствии с п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. 152-ФЗ отзываю свое Согласие на обработку персональных данных, ранее выданное муниципальному бюджетному учреждению «Центр психолого-медико-социального сопровождения».

Прошу прекратить обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в течении 3-х (трех) рабочих дней с момента поступления настоящего отзыва

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Дата _____

